

「我的順豐」簡易教學及功能 — 非順豐月結客戶

1. 登入「我的順豐」



The screenshot shows the '用戶登錄' (User Login) page. At the top left, there is a red arrow icon and the text '用戶登錄'. At the top right, there is a breadcrumb link '首頁 > 用戶登錄'. Below the header, there are two tabs: '一般用戶' (General User) and '月結用戶' (Monthly Billing User). The '一般用戶' tab is selected. Below the tabs, there is a prompt: '→ 請輸入您的賬號信息，用於登錄順豐會員系統' (Please enter your account information for logging into the SF member system). There are three input fields: '登錄名:' (Login Name) with a placeholder '用戶名/手機號碼/郵箱' (Username/Phone Number/Email), '登錄密碼:' (Login Password) with a '忘記密碼?' (Forgot Password?) link, and '驗證碼:' (Verification Code) with a '換一張' (Change) link. At the bottom, there are two buttons: '登錄' (Login) and '註冊' (Register).

1.1 [按此](#)進入「我的順豐」的登入介面

1.2 非月結客戶請在「一般用戶」中登錄

1.3 登錄時，請輸入登記的用戶名/手機號碼/電郵地址

備註：

- 如忘記密碼，請按「忘記密碼？」，輸入用戶名後，客戶可選擇以手機或電郵地址驗證，並重設密碼
- 如需更改密碼，請參閱本指引第 4.3 部分「修改密碼/用戶名」

2. 自助下單

2.1 線上下單

我要寄件 首頁 > 我要寄件 > 線上下單

線上下單

請選擇目的地國家/地區: 香港

寄件人資訊

| | | |
|--|--|--|
| 姓名: <input type="text" value="陳大文"/> | 寄件公司: <input type="text"/> | <input checked="" type="checkbox"/> 從地址簿選擇 |
| 手機號碼: 香港 +852 <input type="text" value="98765432"/> | 統一編號: <input type="text"/> - <input type="text"/> - <input type="text"/> | |
| <small>請填寫固網電話或手機號碼。 格式: 區號-電話號碼-分機號。</small> | | |
| 地址: 香港 <input type="checkbox"/> 新界 <input type="checkbox"/> 沙田 <input type="checkbox"/> <input type="text" value="沙田大道12號101"/> | | |
| 托寄物: <input type="text"/> | 托寄物 價值: BMB <input type="text" value="10"/> | |
| 重量: <input type="text" value="1"/> kg | <small>(備註: 此預估重量僅供參考, 實際重量將依收派員上門收件為準。)</small> | |
| 備註: <input type="text"/> | <small>限50個字元以內!</small> | |

我同意 [下單條款及細則](#)

把鼠標指向「我要寄件」，並點擊「線上下單」，填寫寄件資料後按「提交」下訂單 (綠格示)

2.2 線上下單+列印運單

線上下單+列印運單

請選擇目的地國家/地區: 香港

寄件人信息 不需要收派員上門收件, 我希望 自寄 若您勾選了“自寄”選項, 收派員將不會上門收件, 需要您自行列印運單並交予收派員)

| | | |
|--|--|--|
| <input checked="" type="checkbox"/> 個人客戶 <small>什麼是個人件?</small> | <input type="checkbox"/> 商務客戶 <small>什麼是商務件?</small> | |
| 月結號碼: <input type="text"/> | 寄件人稅號: <input type="text"/> | <input checked="" type="checkbox"/> 從地址簿選擇 |
| 姓名: <input type="text" value="陳大文"/> | 寄件公司: <input type="text"/> | |
| 手機號碼: 香港 +852 <input type="text" value="91234567"/> | 固網電話: <input type="text"/> - <input type="text"/> - <input type="text"/> | |
| <small>請填寫固網電話或手機號碼。 格式: 區號-電話號碼-分機號。</small> | | |
| 地址: Hong Kong <input type="checkbox"/> Kowloon <input type="checkbox"/> San Po Kor <input type="checkbox"/> <input type="text" value="No.1, AAA Building"/> | | |
| <input type="checkbox"/> 偏遠地區 <small>什麼是偏遠地區?</small> | <input type="checkbox"/> 非工商地址 <small>什麼是非工商地址?</small> | |
| 備註: <input type="text"/> | <small>限50個字元以內!</small> | |

我同意 [下單條款細則](#)

收件人信息 不需要收派員派送, 收件人希望 自取

| | |
|---|--|
| 月結號碼: <input type="text"/> | <input checked="" type="checkbox"/> 從地址簿選擇 |
| 姓名: <input type="text" value="王小文"/> | 收件公司: <input type="text"/> |
| 手機號碼: 香港 +852 <input type="text" value="91234122"/> | 固網電話: <input type="text"/> - <input type="text"/> - <input type="text"/> |
| <small>請填寫固網電話或手機號碼。 格式: 區號-電話號碼-分機號。</small> | |
| 地址: 香港 <input type="checkbox"/> Hongkong I <input type="checkbox"/> Aberdeen <input type="checkbox"/> <input type="text" value="No. 1, BBB Building"/> | |
| <input type="checkbox"/> 偏遠地區 <small>什麼是偏遠地區?</small> | <input type="checkbox"/> 非工商地址 <small>什麼是非工商地址?</small> |
| 附加付款方式: <input type="text" value="寄付"/> | |

托寄物及其他資訊 + -

| 托寄物內容 * | 品牌 | 成分 | 單價 * | 數量 * | 數量單位 * | 總價 | 幣別 | 原產地 |
|---------|----|----|------|------|--------|----|-----|-----|
| 亮光紙 | | | 20 | 1 | 張 | 20 | HKD | |

重量: KG * (備註: 此預估重量僅供參考, 實際重量將依收派員上門收件為準。)
 件數: 件 * 保價 保價服務
 付款方式:
 快件類型:
 客戶備註:
 發票選擇: 自備發票 填寫形式發票 提示: 若選擇自備發票請於收件員收件時一併提供; 填寫形式發票, 需接續提供資料

如已超過截件時間, 我們將安排收派員翌日上門收件。如有查詢, 請致電客戶服務熱線(852) 2730 0273 (香港) 或 (853) 2873 7373 (澳門)。

提交

2.2.1 把鼠標指向「我要寄件」, 並點擊「線上下單+列印運單」

2.2.2 選擇目的地國家/地區

2.2.3 輸入寄件人及收件人信息、託寄物及其他資訊, *為必需填寫項目

2.2.4 如不需要收派員上門取件或派件, 可勾選「自寄」或「自取」(紅格示)

2.2.5 如收派地區為偏遠地區或非工商地址, 請勾選「偏遠地區」或「非工商地址」, 客戶需支付相關的附加費 (藍格示)

2.2.6 完成後即可按「提交」下訂單 (綠格示)

備註:

客戶可於寄件人及收件人信息中, 點擊「從地址簿選擇」(黃格示), 便可選取早前已輸入的寄件者或收件者資料, 毋須每次重覆輸入相關資料



2.2.7 下單成功後，客戶可點擊「建立電子運單並打印」列印運單 (綠格示)，於寄件時交予收派員，便可省卻以手寫方式填寫運單

2.3 委託收件



2.3.1 把鼠標指向「我要寄件」，並點擊「委託收件」(紅格示)

委託收件

委託方信息

姓名: * 公司: 從地址簿選擇

手機號碼: 香港 +852 固網電話: 852 - - 分機號

地址: 香港 九龍 大角咀

全選

1 刪除

取件方信息 從地址簿選擇

姓名: * 公司:

手機號碼: 香港 +852 刪除固網電話

固網電話: 852 - - 分機號

地址: 香港 九龍 九龍灣

收件方信息 從地址簿選擇

姓名: * 公司:

手機號碼: 香港 +852 添加固網電話

地址: 香港 九龍 觀塘

託寄物: 文件 * 重量: 1 公斤 * 快件類型: 文件 保價: 託寄物價值: HKD

付款方式: 寄付現結 備註:

我已閱讀并同意 [《下單條款細則》](#) 和 [《港澳地區委託收件服務契約條款》](#)

2.3.2 詳細填寫委託方、取件方及收件方的資料，*為必需填寫項目

2.3.3 完成後即可按「提交」下訂單

備註：

客戶可於委託方、寄件人及收件人信息中，點擊「從地址簿選擇」(黃格示)，便可選取早前已輸入的寄件者或收件者資料，毋須每次重覆輸入相關資料



成功提交訂單！

請列印電子運單並交予收派員，為確保快件安全運送，請配合收派員開箱檢查。

執要寄件 歷史記錄 帳戶管理 運單查詢 我的順豐轉

首頁 > 寄件記錄 > 歷史訂單

查看網服訂單歷史

歷史訂單

訂單狀態 選擇 下單日期 至 查詢

| 訂單號 | 下單日期 | 來源 | 訂單狀態 | 預約時間 | 操作 |
|-----------------|------------------|------|------|------|------|
| MEM000061415136 | 2018/11/29 15:03 | 網上訂單 | 已受理 | | 取消訂單 |

2.3.4 把鼠標指向「歷史記錄」，點擊「歷史訂單」即可查閱訂單狀態

3. 查詢訂單狀態



首頁 我要寄件 歷史記錄 帳戶管理 運單查詢 我的順豐教學

寄件 歷史訂單

首頁 > 寄件記錄 > 訂單歷史

訂單歷史 地址簿

訂單狀態 選擇 下單日期 至 查詢

| 訂單號 | 下單日期 | 來源 | 訂單狀態 | 預約時間 | 操作 |
|-----------------|------------------|------|-------|------|----|
| MEM000058393472 | 2016/08/16 14:31 | 網上訂單 | 已取消訂單 | | 刪除 |

把鼠標指向「歷史記錄」，點擊「歷史訂單」即可查閱訂單狀態 (綠格示)

4. 帳戶管理

把鼠標指向「帳戶管理」，啟動清單後可選擇「會員資料」、「地址簿」、「修改密碼/會員帳號」及「訂閱通知」

4.1 會員資料



The screenshot shows the 'Account Management' (帳戶管理) page. The 'Member Information' (會員資料) option is highlighted with a green box. The page displays a navigation menu on the left with options like 'Account Management', 'Member Information', 'Address Book', and 'Change Password/Account Number'. The main content area shows a confirmation message: 'Please verify your information, data modification is limited to the SF Express platform.' Below this, there are two sections: 'Mobile Number' (手機號碼) with the number 98765432 and a 'Change Mobile Number' (修改手機號) button; and 'Email Address' (電子信箱) with the address abc@ssf-express.com and buttons for 'Change Email Address' (修改郵箱地址) and 'Cancel Email Address' (取消郵箱登錄). A 'Basic Information' (基本資訊) section is also visible, with fields for Name, Company, Gender, and Department.

選擇「會員資料」(綠格示)，可修改客戶資料，如用戶名、電郵地址等

4.2 地址簿



The screenshot shows the 'Address Book' (地址簿) page. The 'Address Book' option is highlighted with a green box. The page features a navigation menu on the left with options like 'Account Management', 'Member Information', 'Address Book', and 'Change Password/Username'. The main content area includes a search bar with the text '輸入「姓名」或「聯絡電話」' and a search icon. Below the search bar, there are two address cards. The first card is for 'sdwsd' with phone number 91234122 and address 'Hong Kong Hongkong Island Aberdeen etrfyuhj'. The second card is for 'WONG' with phone number 98765432 and address 'SF EXPRESS 香港 新界 沙田 沙田大道12号101'. The page also includes a toolbar with options like 'Select All', 'Delete Selected Items', 'Add', 'Download Template', and 'Upload File'.

選擇「地址簿」(綠格示)，可新增、編輯及儲存寄件人及收件人資料，下次寄件時便毋須重新輸入資料

4.3 修改密碼/會員帳號

The screenshot shows the 'Account Management' (帳戶管理) page. The navigation bar includes 'Home' (首頁), 'My Parcels' (我要寄件), 'History Record' (歷史記錄), and 'Account Management' (帳戶管理). The main content area has a sidebar with 'Account Management' (帳戶管理) and 'Address Book' (地址簿). The main menu includes 'Account Information' (會員資料), 'Address Book' (地址簿), 'Modify Password/Member Account' (修改密碼/會員帳號), and 'Subscription Notification' (訂閱通知). The 'Modify Password/Member Account' option is highlighted with a green box. Below the menu, there is a 'Modify Member Account' (修改會員帳號) button. The main content area contains a form with the following fields:

- * 原密碼: [input] 請輸入舊會員號
- * 新密碼: [input]
- * 確認新密碼: [input] 請再次輸入新密碼

A red 'Submit' (提交) button is located at the bottom of the form.

選擇「修改密碼/會員帳號」(綠格示)，可修改帳戶的密碼

4.4 訂閱通知

The screenshot shows the 'Account Management' (帳戶管理) page. The navigation bar includes 'Home' (首頁), 'My Parcels' (我要寄件), 'History Record' (歷史記錄), and 'Account Management' (帳戶管理). The main content area has a sidebar with 'Account Management' (帳戶管理) and 'Address Book' (地址簿). The main menu includes 'Account Information' (會員資料), 'Address Book' (地址簿), 'Modify Password/Member Account' (修改密碼/會員帳號), and 'Subscription Notification' (訂閱通知). The 'Subscription Notification' option is highlighted with a green box. Below the menu, there is a 'Modify Member Account' (修改會員帳號) button. The main content area contains a form with the following fields:

- 郵件訂閱
- 電子郵箱: [input] abc@ssf-express.com
- 訂閱內容
- 收件通知 在途通知 派件出倉 簽收通知

A red 'Modify' (修改) button is located at the bottom of the form.

選擇「訂閱通知」(綠格示)，點選「修改」(紅格示)，便可輸入電郵地址及選擇訂閱內容，然後按「保存」，下單後可獲得快件狀態電郵通知