



2024

月結服務平台教學

MAR-2024

網址: <https://v.sf-express.com/>

建議使用 IE11及以上版本瀏覽器或Chrome瀏覽器打開

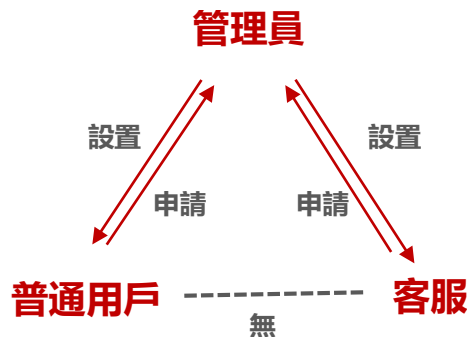
如有任何查詢, 請致電 (852) 2730 0273 (香港) 或 (853) 2873 7373 (澳門) 與我們的客戶服務代表聯絡。

用戶權限

管理員

可以使用全部功能，包括：

- **寄快遞**：可下單寄件
- **查快遞**：可查詢及處理月結帳號下所有快遞
- **對賬單**：賬單、獲取收據、未出賬管理
- **月結設置**：帳號管理、安全設置
- **貨品出庫**：上傳出庫表格、查看上傳記錄（豐禮遇）
- **物料申請**：下單、訂單查詢



普通用戶

可使用權限包括：

- **寄快遞**：可下單寄件
- **查快遞**：利用“**關聯號碼**”可以查詢所有相關寄件人的快件（具體方式在第八部份詳細說明）

客服

可使用權限包括：

- **寄快遞**：可下單寄件
- **查快遞**：可查詢及處理月結帳號下所有快遞

備註：非管理員可由其他管理員用戶設置為管理員，也可申請認證成為管理員

目錄

一

註冊 / 登入

二

新增 / 認證管理員

三

查快遞

四

寄快遞

五

對賬單

六

月結設置

七

貨品出庫

八

物料申請

九

常見問題

註冊

第一步：按「註冊」帳號註冊（香港客戶只限使用郵箱註冊）

選擇「中國香港」 → 填寫閣下之電郵地址和密碼 → 按「獲取驗證碼」 → 檢查郵箱 → 輸入獲取的驗證碼 → 設置密碼 → 剔選同意條款 → 按「註冊」

A screenshot of the registration form. The form is white with a light gray border. It contains several fields and buttons. The '所在地区' (Region) dropdown is set to '中国香港' and is highlighted with a red box. Below it are fields for '手机号码' (Mobile Number) with a '+852' prefix and a '获取验证码' (Get Verification Code) button. The '电子邮箱' (Email) field is highlighted with a red box, along with its '获取验证码' button. Below that are fields for '设置密码' (Set Password) and '再次输入密码' (Re-enter Password), both with eye icons. At the bottom, there is a checkbox for '注册即代表同意《顺丰速运集团用户条款》' (Registration represents agreement with the SF Express Group User Terms) and a red '注册' (Register) button, both highlighted with red boxes.

備註：客戶初次註冊時，建議使用在開通順豐月結賬號時登記的電郵地址進行註冊（一般為貴公司接收月結單的電郵地址）。以便在稍後綁定月結賬號時，同樣以此電郵地址接收驗證碼，同時此電郵地址作為管理員角色。

註冊

第二步: 查看電郵取得註冊碼

S

sf@sf-express.com

Fri 1/3/2020 5:39 PM

You ▾



尊敬的順豐客戶：

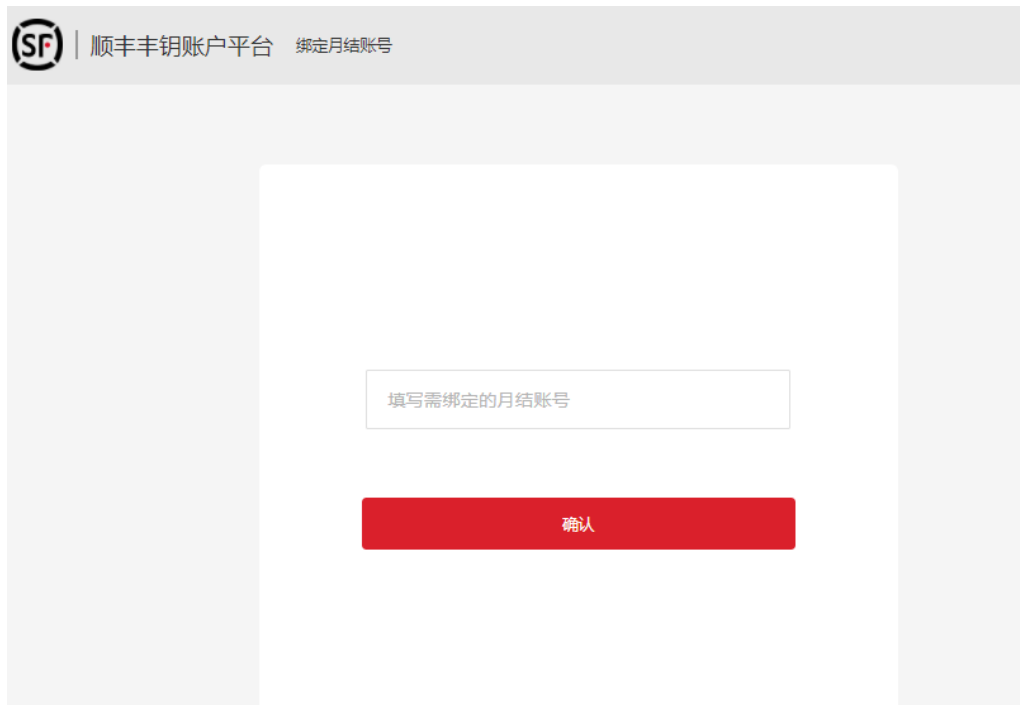
您的驗證碼為：**1521**

您正在使用該郵箱註冊順豐月結管理平臺，請您在註冊頁面填寫該驗證碼，驗證碼當天輸入均有效。若非您本人操作，請忽略該郵件並保護好您的驗證碼。

如有需要，請登錄“順豐速運月結服務”網頁版：<https://v.sf-express.com/> 管理您的帳戶。

註冊

第三步：輸入月結賬號號碼以作綁定



The screenshot shows a web interface for binding a monthly settlement account. At the top left, there is the SF Express logo and the text "顺丰丰钥账户平台 绑定月结账号". The main content area is a white box with a light gray border. Inside this box, there is a text input field with the placeholder text "填写需绑定的月结账号". Below the input field is a prominent red button with the text "确认".

註冊

第四步：輸入驗證碼作認證

系統將如下圖提示此月結賬號已與和某電郵地址關聯，用戶**必須**查閱此郵箱以取得驗證碼；
通過**郵箱認證**的用戶將自動綁定成為月結**管理員**；

郵箱驗證碼認證

請登入以下賬單接收郵箱接收驗證碼

cn*****@s*****.com

[修改郵箱?](#)

[未能收取驗證碼?](#)

溫馨提示：驗證碼當天輸入均有效，如果您未能收取郵箱驗證碼，請查看郵件是否被過濾到垃圾郵箱。

下一步



顺丰丰钥账户平台 认证服务

手机认证

邮箱认证

决策人姓名: *亚菲

对账邮箱: sfu*****@sfuat.com

[修改邮箱?](#)

[收不到验证码?](#)

温馨提示：邮箱验证码当天输入均有效，如果邮箱收不到验证码，请先查看验证码是否被过滤到垃圾箱

註冊

異常：收不到驗證碼

1. 驗證碼當天輸入均有效，請查看郵件[是否被過濾到垃圾郵箱](#)。
2. 請在“獲取驗證碼”後，當天17:00前使用您的對賬郵箱發郵件到jianrong.zhang1@service.sf-express.com提供月結賬號和登入時的手機號碼，並備註“修改郵箱獲取不到驗證碼”，我們會在當天以郵件方式回覆；若超過時間，請在第二天“獲取驗證碼”後再發送請求。

手机认证 邮箱认证

决策人姓名： *亚菲

对账邮箱： sfu*****@sfuat.com

请输入验证码 [发送验证码](#)

[修改邮箱?](#) [收不到验证码?](#)

[确认并提交](#)

— 登入

第五步：選擇「密碼登錄」，輸入已註冊的電郵地址及密碼，然後按「登錄」



The screenshot displays a login interface with two main sections. On the left, under the heading '扫码登录' (QR Code Login), there is a sub-heading '使用微信扫一扫' (Use WeChat to scan) and a large QR code. Below the QR code is a '刷新' (Refresh) button with a circular arrow icon. On the right, under the heading '验证码登录' (Verification Code Login), there is a sub-heading '密码登录' (Password Login). This section contains three input fields: the first is for '手机号码/电子邮箱/用户名' (Mobile number/Email/Username), the second is for '密码' (Password) with an eye icon for visibility, and the third is a checkbox labeled '我已阅读并同意《顺丰隐私政策》' (I have read and agree to the SF Express Privacy Policy). Below these fields is a '登录' (Login) button. At the bottom right of the form are links for '注册' (Register) and '忘记密码?' (Forgot Password?).

備註：每個帳戶不得管理多於50個月結戶口

登入

第六步：在【月結設置-帳號管理】設置您的帳號名稱

帐号管理

帐号:

角色:

序号	名称	帐号	角色	部门	创建时间	操作
1	柳弘	157****4160	管理员	无	2020-04-01 17:23:42	<input type="button" value="编辑"/> <input type="button" value="删除"/>
2	张纯	199****8606	管理员	无	2021-01-13 16:24:43	<input type="button" value="编辑"/> <input type="button" value="删除"/>
3	汪玲	135****2742	管理员	无	2021-01-13 16:20:17	<input type="button" value="编辑"/> <input type="button" value="删除"/>
4		132****6444	管理员	无	2020-01-03 17:02:54	<input type="button" value="编辑"/> <input type="button" value="删除"/>
5		132****9865	管理员	无	2020-01-03 15:35:50	<input type="button" value="编辑"/> <input type="button" value="删除"/>
6	魏社艳	189****0916	管理员	无	2019-09-26 16:41:40	<input type="button" value="编辑"/> <input type="button" value="删除"/>

修改帐号

* 名称:

* 角色:

部门:

二

非管理員申請綁定 (1)

如果您不是管理員：

您在綁定月結卡號時，會觸發提示給到管理員審核，管理員審核通過後，您將成功綁定成為普通用戶角色；



如果您是管理員：

您可在「月結設置—帳號審核」中點擊同意或拒絕；點擊【同意】該申請者將自動綁定成為卡號下的普通用戶角色；



月結賬號：

75E

您的登录请求已提交成功。为保障月结账号安全，管理员审核通过之后方可使用，如需立即使用，请联系管理員(DJ)为您审核！

我知道了

还没有月结账号？ [去申请](#)

管理員

- 寄快遞
- 查快遞
- 賬單
- 月結設置**
- 帳號管理
- 帳號審核**
- 安全設置
- 資料維護

名稱： 賬號：

序號	名稱	賬號	申請時間	審核
1			07-21 13:02:10	<input type="button" value="拒絕"/> <input type="button" value="同意"/>

共 1 項 | 10 條/頁 | < 1 >

二

非管理員申請綁定 (2)

當您的月結卡號開啟了月結密碼校驗：

如果您不是管理員：

不知道月結密碼可向管理員索要；

不清楚管理員是誰，可聯繫順豐客服人員協助查詢

如果您是管理員：

您登錄時可不輸入密碼直接登錄；如忘記密碼

可前往【月結設置-安全設置-密碼設置】查看

修改、或者關閉密碼

月结账号: 7553017474

帐号密码: 请输入密码

绑定

还没有月结账号? [去申请](#)

賬單

月結設置

帳號管理

帳號審核

安全設置

資料維護

安全設置

密碼設置: 是 否

提示: 密碼開啟後, 所有人會綁定該月結帳號。每次使用該月結帳號下單都會進行密碼驗證, 帳號安全更有保障。

密碼設置:

請輸入6位元數位

儲存

新增 / 認證管理員

如果您是管理員：

您可在「月結設置—帳號管理」中新增管理員，也可將普通用戶設為管理員

若您為管理員，可在「月結設置—帳號管理」中新增管理員，也可將普通用戶設為管理員

序號	名稱	帳號	角色	部門	創建時間	操作
1		8525***@sf-express.com	管理員		2019-04-16 15:39:25	修改 刪除
2	FANNY	SZ12***@sf-express.com	管理員	網務部	2019-04-16 15:50:42	修改 刪除
3	洪夢茹	139****2521	管理員		2018-11-16 08:50:31	修改 刪除
4	CICI	cici***@sf-express.com	普通用戶		2019-04-17 11:34:19	修改 刪除
5		fung.che***@sf-express.com	普通用戶		2019-04-17 11:03:53	修改 刪除
6		CHENG.TS***@sf-express.com	普通用戶		2019-04-17 11:03:49	修改 刪除
7		79419***@qq.com	普通用戶		2019-04-16 16:23:41	修改 刪除
8		weini***@sf-express.com	普通用戶		2019-04-16 16:23:36	修改 刪除
9		wangyo***@sf-express.com	普通用戶		2019-04-16 16:23:31	修改 刪除
10		186****1871	普通用戶		2019-04-16 16:20:11	修改 刪除

如果您不是管理員：

您可通過該郵箱認證管理員

若當前月結帳戶已開通帳單接收郵箱，普通用戶可通過該郵箱認證管理員，認證成為管理員後可使用看資料、對帳單等功能

請輸入以下簡章接收帳單的郵箱號碼

8525***@sf-express.com

請輸入驗證碼

修改密碼? 未綁定郵箱號碼?

驗證碼輸入無誤後需進行身份資訊校驗。
校驗成功後，即可成為該月結帳管理員

管理員	聯絡方式
8525***@sf-express.com	
FANNY	SZ12***@sf-express.com
洪夢茹	139****2521



快遞查詢

系統提供了多樣化的快遞查詢方式，您可按需要選擇：

按單號查詢

- ✓ 運單號
- ✓ 訂單號

按單號查詢 | 接收寄件人查詢 | 按流向查詢

運單號 訂單號 [?](#)

手動輸入或貼上單號，系統會自動過濾重複單號，最多可同時查詢100條

快件狀態： 寄件日期： 至 [導出](#)

接收寄件人查詢

- ✓ 寄件人
- ✓ 收件人

按單號查詢 | 接收寄件人查詢 | 按流向查詢

寄件人 收件人

名稱： 聯絡方式：

快件狀態： 寄件日期： 至 [導出](#)

按流向查詢

- ✓ 寄件地
- ✓ 目的地

按單號查詢 | 接收寄件人查詢 | 按流向查詢

寄件地： 目的地：

快件狀態： 寄件日期： 至 [導出](#)



快遞查詢

快遞查詢規則人性化，以「全部快遞—運單號查詢」為例：

運單查詢規則

- ✓ 支持手動輸入
- ✓ 僅限查詢當前月結
- ✓ 支持批量複製
- ✓ 查詢上限為200票
- ✓ 查詢時限為3個月
- ✓ 系統自動刪除重複
- ✓ 標識無效單號
- ✓ 標識無資訊單號

全部快遞

按單號查詢 | 按收寄件人查詢 | 按流向查詢

運單號 訂單號 [?](#)

468002734118 167163642825 167014612366 167014151746 648545654444 684844151454 321975648156

513575968454 442174846335 741595122158 751224744567 G

置灰運單查無信息(說明：寄件日期超過三個月或不在綁定月結卡號範圍內的運單號未能查詢信息)

快件狀態： 寄件日期： 至 [導出](#)

序號	運單號	寄件時間	寄件地	寄件人	寄件人聯絡方式	目的地	收件人	收件人聯絡方式	快件狀態
1	468002734118	2019-05-14 11:43	香港	Adrian Au Y...	****5263	香港	Leung Sang	****4509	已签收
2	167163642825	2019-05-09 13:31	香港	Tommy	****1005	香港	SF	****3911	已签收

1 2 3 三組條件可單獨查詢，也可組合查詢



快遞查詢

您可在資訊清單查看運單號、寄件時間、收寄件人資訊及快件最新狀態等關鍵資訊；

全部快遞

按單號查詢 | 按收寄件人查詢 | 按流向查詢

運單號 訂單號 [?](#)

468002734118 167163642825 167014612366 167014151746 648545654444 684844151454 321975648156

513575968454 442174846335 741595122158 751224744567

置灰運單查無信息(說明: 寄件日期超過三個月或不在綁定月結卡號範圍內的運單號未能查詢)

快件狀態: 全部

寄件日期: 2019-05-09 至 2019-05-15

查詢

重置

序號	運單號	寄件時間	寄件地	寄件人	寄件人聯絡方式	目的地	收件人	收件人聯絡方式	快件狀態
1	468002734118	2019-05-14 11:43	香港	Adrian Au Y...	****5263	香港	Leung Sang	****4509	已签收
2	167163642825	2019-05-09 13:31	香港	Tommy	****1005	香港	SF	****3911	已签收

注: 列表默認顯示綁定月結卡號近一個月內已寄出的快件 (不含未攬收快件); 按查詢準則可查近三個月的數據

點擊運單號可
查看運單詳情

運單詳情

✓ 路由動態 ✓ 電子收據

路由動態 電子收據 簽收底單

167163642825 簽收時間 2019-05-10 11:12

SF ****3911
Hong Kong Kwai Tsing District Tsing Yi 9/F, Asia Logistics Hub-SF Centre, 36 Tsing Yi Hong Wan Road, Tsing Yi, HK

05-10 11:12 在官網'運單資料&簽收圖', 可查看簽收人信息

05-10 11:12 已簽收,感謝使用服務,期待再次為您服務

05-10 08:40 正在派送途中,請您準備簽收

05-09 16:22 快件到達【香港新界青衣中轉場】

05-09 16:00 快件已發車

05-09 15:54 快件在【香港沙田區火炭坳背灣街營業點】已裝車,準備發往【香港新界青衣中轉場】

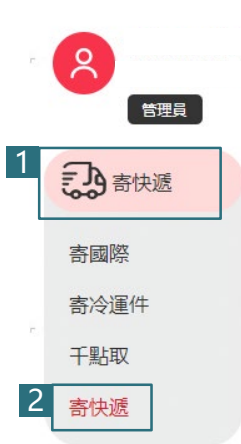
已簽收

四

寄快遞 – 單票下單

第一步：登入後於視窗左方點選「寄快遞」進入下單介面

第二步：填寫寄件人資訊，可以(1) 直接輸入、(2) 使用地址簿 或 (3) 填寫智能地址



寄快遞 寄批量

收寄信息 物品

寄方信息 標*為必須項

使用地址簿 智能地址填寫

* 寄件方地區
請選擇寄件方地區

* 姓名 公司名稱
請輸入姓名 請輸入公司名稱

* 聯繫方式
請選擇 請輸入手機號碼 請選擇 請輸入固網號碼

* 城市/區域
請選擇城市/區域

* 詳細地址
請輸入詳細地址

保存地址簿 清空信息

手機號碼 或 固網號碼
填寫至少一項

四

寄快遞 – 單票下單

第二步：填寫寄件人資訊

如選擇使用**地址簿**，可查詢、新增或修改聯繫人

如使用**智能地址填寫**，可粘貼整段收件人資料，系統自動識別姓名、電話和地址

查詢聯繫人 新增聯繫人

姓名	詳細地址	公司名稱	操作
黃樂 13	廣東省/深圳市/福田區	公司	☆ ✎ 🗑
TESTJackie	香港/觀塘區/油塘		☆ ✎ 🗑
HK ALEX	香港/東區/天后		☆ ✎ 🗑
姆祖	澳門/路氹城		☆ ✎ 🗑
Kyla	香港/北區/北區		☆ ✎ 🗑

總共 21 條 1 2 3 4 5 >

取消 確認

刪除已儲存的聯繫人
修改已儲存的聯繫人
默認聯繫人

智能地址填寫

粘貼整段地址，自動識別姓名、電話和地址

劉傑先生,9666666,香港銅鑼灣軒尼詩道500號

0/100

提交

四

寄快遞 – 單票下單

第三步：填寫收件人資訊

- (1) 直接輸入 或
- (2) 使用地址簿 或
- (3) 填寫智能地址

寄快遞 寄批量

收寄信息 物品信息 下單信息

寄方信息 標*為必須項

使用地址簿 智能地址填寫

* 收件方地區
請選擇收件方地區

* 姓名 公司名稱
請輸入姓名 請輸入公司名稱

* 聯繫方式
請選擇 請輸入手機號碼 請選擇 請輸入固網號碼

* 城市/區域
請選擇城市/區域

* 詳細地址
請輸入詳細地址

保存地址簿 清空信息

收方信息 標*為必須項

使用地址簿 智能地址填寫

* 收件方地區
請選擇收件方地區

* 姓名 公司名稱
請輸入姓名 請輸入公司名稱

* 聯繫方式
請選擇 請輸入手機號碼 請選擇 請輸入固網號碼

手機號碼 或 固網號碼 填寫至少一項

收件方式
 上門派件 自取

保存地址簿 清空信息

勾選儲存至地址簿

手機號碼 或 固網號碼
填寫至少一項

(i) 點擊上門派件輸入詳細
地址 或;
(ii) 收件地區為香港或澳門,
可點擊自取選擇收件網點

四

寄快遞 – 單票下單

第四步： 填寫物品信息，包括托寄物信息及包裹信息 (*紅色標記為必填)

(1) 填寫托寄物信息

*紅色標記的信息為必填

收寄信息 物品信息 下單信息

1 托寄物信息

序號	* 物品名稱	數量	單位	價值	幣種	* 重量 (KG)	原產地	品牌
1	<input type="text"/>	<input type="text"/>	請選擇	<input type="text"/>	請選擇	<input type="text"/>	請選擇	<input type="text"/>

刪除托寄物

+ 新增物品

2 包裹信息

* 包裹總件數 * 總重量 (KG)

請輸入包裹總件數 請輸入總重量 (KG)

(2) 填寫包裹信息

- (i) 如果一張訂單只包含一個包裹，填“1”
- (ii) 若包裹總件數超過1件，即寄遞子母件，其後列印運單時會打印出相應數量的運單

刪除托寄物

如同訂單包含超過一項托寄物，可選擇新增物品

四

寄快遞 – 單票下單

第五步：填寫下單信息，包括產品類型、付款方式、增值服務(如有)、寄件方式 (*紅色標記為必填)

(3) 選擇適用的產品

寄快遞 寄批量

收寄信息 物品信息 下單信息

3 产品信息 標*為必填

* 產品類型

HKD 30.00 起	HKD 30.00 起 顺丰特快1	HKD 40.00 起	HKD 43.00 起	HKD 30.00 起	HKD 8.00 起	無效
HKD 9.00 起	HKD 12.00 起	HKD 38.00 起 电商盒子F1	HKD 65.00 起 电商盒子F3	HKD 100.00 起 电商盒子F5	HKD 180.00 起	HKD 12.00 起
HKD 25.00 起						

(4) 選擇付款方式

4 付款方式 標*為必填

* 付款方式


寄付月結 到付

四

寄快遞 – 單票下單

第五步： 填寫下單信息，包括產品類型、付款方式、增值服務(如有)、寄件方式 (*紅色標記為必填)

(5) 默認不需要**增值服務**

如有需要, 按  展開:

- (i) 保價
- (ii) 簽單返還
- (iii) 密碼認證
- (iv) 代收貨款

(6) 填寫**其他信息**

(7) 必須勾選**同意**才能成功下單



5 增值服務

6 其他信息

* 寄件方式

上門收件 自寄

寄方訂單號

請輸入寄方訂單號

備註

請輸入備註

對收派員說

請輸入對收派員說

快捷備註:

* 寄件方式

上門收件 自寄

* 預約上門收件時間段

請選擇預約上門收件時間段

2024-01-30 2024-01-31 2024-02-01

11:00 ~ 12:00 12:00 ~ 13:00

13:00 ~ 14:00 14:00 ~ 15:00

15:00 ~ 16:00 16:00 ~ 17:00

17:00 ~ 18:00

選擇上門收件可預約上門收件
的日期及時間段:

7 我同意《順豐運單條款和條約》

8

預估運費 HKD 0

(8) 填寫所有信息後,
點擊**立即下單**

四

寄快遞 – 單票下單

第六步：成功下單後，最後核實訂單信息

The screenshot shows a courier order confirmation page. At the top, there are tabs for '寄快遞' (Express) and '寄批量' (Bulk). Below the tabs, a '下單成功' (Order Successful) message is displayed. To the right of this message are four buttons: '查看訂單列表' (View Order List), '打印電子運單' (Print Electronic Waybill), '取消當前訂單' (Cancel Current Order), and '再下一單' (Place Another Order). A red arrow points from the '取消當前訂單' button to the text '(2) 取消當前訂單, 重新下單'. A line connects the '打印電子運單' button to the text '(1) 確認訂單無誤, 打印電子運單'. Below the message is a cartoon character and the text '順豐快遞員' (SF Express Courier). The main content area displays the order number 'SF1670021630088/HK_ACSP_CC175219971118516224'. It shows the sender 'TES' (香港/臺灣/澳門/新加坡/檳城/吉隆坡) and the recipient 'Jack' (香港/美國/日本/新加坡/檳城/吉隆坡). Under '托寄物信息' (Cargo Information), the item is '文具' (Stationery) with a weight of '2 KG'. Under '包裝信息' (Packaging Information), it shows '包裹總件數: 1' (Total Packages: 1) and '總重量 (KG): 2' (Total Weight: 2). Other sections include '產品信息' (Product Information) with '產品類型: 順丰特快1' (Product Type: SF Express Special 1), '增值服務' (Value-added Services), '其他信息' (Other Information), and '付款方式' (Payment Method) with '付款方式: 到付' (Payment Method: Cash on Delivery).

(1) 確認訂單無誤, 打印電子運單

(2) 取消當前訂單, 重新下單

四

寄快遞 – 單票下單

第七步：打印電子運單



(1) 選擇適用的列印模版

(2) 點擊列印面單



(3) 打印後貼在包裹上等候工作人員收件(下單時已預約), 或自行到網點寄件

四

寄快遞 – 單票下單

如您未選擇在下單成功頁列印電子運單，可前往【查快遞-待攬收】繼續列印

快遞查詢

全部快遞 待攬收

按收寄件人查詢 | 按流向查詢

寄件人 收件人

姓名: 联系方式:

寄件日期: 至

<input type="checkbox"/>	序号	订单号	寄件人	寄件人联系方式	收件人	收件人联系方式	寄件时间	操作
<input checked="" type="checkbox"/>	1	PO2021112200000007		158****9737	测试	158****9737	2021-11-22 11:04	<input type="button" value="打印"/> 详情 <input type="button" value="取消"/>
<input type="checkbox"/>	2	PO2021111700000107		188****8170	李倩倩	188****8170	2021-11-17 10:16	<input type="button" value="打印"/> 详情 <input type="button" value="取消"/>
<input type="checkbox"/>	3	PO2021111700000105	...	188****8170	LHH	180****3769	2021-11-17 10:16	<input type="button" value="打印"/> 详情 <input type="button" value="取消"/>

打印設置

溫馨提示: 面單列印出來, 請直接貼在包裹上, 方便小哥取件



列印範本:

總計: 1單

四

寄快遞 – 批量下單

第一步：登入後點選「寄快遞-寄批量」進入下單介面

(1) 點擊寄批量

寄快遞

寄批量

(2) 下載模版

模版下載

最後更新: 2024.01.11



點擊選擇或拖拽文件到此處上傳

文件最大支持 8MB

我同意《[順豐運單條款和條件](#)》

提交訂單

四

寄快遞 – 批量下單

第二步：填寫下單模版

A2

A	Y	Z	AA	AB	AC	AD	AE	AF	AG	AH		
1	客戶訂單編號	托寄物 - 數量單位	托寄物 - 重量 (kg)	托寄物 - 價值	托寄物 - 幣種	托寄物 - 原產地	包裹總重量 (kg)	包裹數量	產品	付款方式	稅金付款方式	稅金
2												
3												
4												
5												
6												
7												
8												
9												
10												
11												
12												
13												
14												
15												
16												
17												
18												
19												
20												
21												
22												
23												
24												
25												
26												

(3) 運單訊息內容: 詳細填寫訂單信息, 紅字為必填項

(4) 元素: 訂單信息參考元素

托寄物 - 數量單位	托寄物 - 幣種	托寄物 - 原產地	付款方式	產品	稅金付款方式	增值服務 - 密碼認證
件	港元	阿爾巴尼亞	寄付月結	順豐特快	寄付月結	需要
套	澳門元	阿爾及利亞	到付	順豐特快(文件)	到付	
條	人民幣	阿富汗		電商盒子 F1		
把	新台幣	阿根廷		電商盒子 F2		

(5) 例子: 下單前可先瀏覽導入成功的訂單例子

客戶訂單編號	寄件方 - 姓名	寄件方 - 電話號碼	寄件方 - 手機號碼	寄件方 - 固網電話號碼	寄件方 - 公司名稱	寄件方 - 城市	寄件方 - 地區	寄件方 - 區域	寄件方 - 詳細地址	收件方 - 姓名
T100001	陳先生	852	66666666	27300273		香港	葵青區	青衣	航運路36號順豐大廈	Mary Lee
T100002	陳先生	852	66666666	27300273		香港	葵青區	青衣	航運路36號順豐大廈	Mary Lee

(6) 特別說明: 下單前可先瀏覽填寫模版的說明

【特別說明】

- 1 手機號碼和固網電話號碼必須填寫一個。
- 2 托寄物: 分為檔案和物品, 如果您郵寄的是物品, 需要填寫具體的物品名稱, 例如衣服, 食物等。
- 3 每次導入限制 100 條收件人資訊。
- 4 如果郵寄到自取點, 可以直接填寫自取點編號 (一定要準確), 而不用填寫具體地址。
- 5 如果是直轄市地址, 則省市兩欄中直接輸入對應直轄市名稱即可, 例如: 省-北京、市-北京、區-朝陽區。

3 運單訊息內容

4 元素

5 例子

6 特別說明

四

寄快遞 – 批量下單

第三步：點擊  選擇已填好的模版excel，或拖拽excel到畫面中間上傳



The screenshot shows the 'Batch Order' (寄批量) interface. At the top, there are two tabs: '寄快遞' (Express) and '寄批量' (Batch). Below the tabs is a '模板下載' (Download Template) button, with the text '最後更新: 2024.01.11' underneath. The main area is a large light gray box with a central upload icon and the text '點擊選擇或拖拽文件到此處上傳' (Click to select or drag files here to upload) and '文件最大支持 8MB' (File size supported up to 8MB). Below this is a file list showing '寄快遞批量下單模板 (10).xlsx'. At the bottom, there are three numbered callouts: 7 points to a green '上傳成功' (Upload Successful) message; 8 points to a red checkbox labeled '我同意《順豐運單條款和條件》' (I agree to the SF Express shipping terms and conditions); 9 points to a red '提交訂單' (Submit Order) button. On the right side, there is a small box with a close icon (X) and a line pointing to the text '取消已上傳模版' (Cancel uploaded template).

寄快遞 寄批量

模板下載

最後更新: 2024.01.11

點擊選擇或拖拽文件到此處上傳
文件最大支持 8MB

寄快遞批量下單模板 (10).xlsx

7 上傳成功 (7) 完成上傳後會出現「上傳成功」提示

8 我同意《順豐運單條款和條件》 (8) 必須勾選同意

9 提交訂單 (9) 點擊提交訂單

取消已上傳模版

四

寄快遞 – 批量下單

第四步(a): 如果訂單信息有誤，模版上傳後系統會顯示失敗原因及行數，可針對指定訂單進行修改，或重新修改模版後再次上傳，便可成功下單

寄快遞批量下單模板 (14).xlsx

導入檔案

下載模板數據

取消已上傳模版

導入成功 0

導入失敗 2

導入總共 2

(1) 查閱導入成功及失敗的訂單數

表格行數	客戶訂單號	校驗結果	失敗原因	操作
2		失敗	閣下必須於【寄方 - 手機號】或【寄方 - 固定號碼】中至少填寫一項，請修改並重新提交文檔。	編輯 刪除
3		失敗	閣下必須於【寄方 - 手機號】或【寄方 - 固定號碼】中至少填寫一項，請修改並重新提交文檔。	編輯 刪除

(2) 查閱導入失敗的表格行數及其失敗原因

(3) 點擊編輯指定訂單

四

寄快遞 – 批量下單

第四步(a): 如果訂單信息有誤，模版上傳後系統會顯示失敗原因及行數，可針對指定訂單進行修改，或重新修改模版後再次上傳，便可成功下單

The screenshot shows a web form for shipping orders. At the top, a yellow error message box states: "❗ 失敗原因: 閣下必須於【寄方 - 手機號】或【寄方 - 固定號碼】中至少填寫一項, 請修改並重新提交文檔。" (Failure reason: You must fill in at least one item in [Sender - Mobile Number] or [Sender - Fixed Number], please modify and resubmit the document.)

The form contains the following fields:

- 寄件方 - 姓名 (Sender Name): 陳小姐 (Ms. Chen)
- 收件方 - 姓名 (Receiver Name): 吳小姐 (Ms. Wu)
- 寄件方 - 電話區號 (Sender Area Code): 852
- 收件方 - 電話區號 (Receiver Area Code): 852
- 聯繫方式 (Contact Method): (Empty field with a green checkmark icon)
- 請輸入回網號碼 (Please enter return network number): (Empty field with a green checkmark icon)
- 寄件方 - 公司名稱 (Sender Company Name): (Empty field)
- 收件方 - 公司名稱 (Receiver Company Name): (Empty field)

At the bottom right, there are two buttons: "取消" (Cancel) and "確認" (Confirm). A blue box with the number "4" is placed over the "確認" button, with a line pointing to the error message box above.

(4) 根據提示修改訂單資料，然後按「確認」

四

寄快遞 – 批量下單

第四步(a): 如果訂單信息有誤，模版上傳後系統會顯示失敗原因及行數，可針對指定訂單進行修改，或重新修改模版後再次上傳，便可成功下單

5

表格行數	客戶訂單號	校驗結果	失敗原因	操作
2		已修改	閣下必須於【寄方 - 手機號】或【寄方 - 固定號碼】中至少填寫一項，請修改並重新提交文檔。	編輯 刪除
3		已修改	閣下必須於【寄方 - 手機號】或【寄方 - 固定號碼】中至少填寫一項，請修改並重新提交文檔。	編輯 刪除

6

表格行數	客戶訂單號	校驗結果	失敗原因	操作
2		成功		編輯 刪除
3		成功		編輯 刪除

(6) 如果信息齊全及正確，校驗結果會顯示為「成功」

5

校驗

批量刪除

我同意《順豐運單條款和條件》

提交訂單

(5) 修改訂單後，點擊「校驗」以核對所需訂單信息正確無誤

7

校驗

批量刪除

我同意《順豐運單條款和條件》

提交訂單

(7) 同意條款後提交訂單

四

寄快遞 – 批量下單

第四步(b): 如果訂單信息正確, 可成功提交訂單及打印電子運單

(1) 查閱導入成功的訂單數目

寄快遞批量下單模板 (14).xlsx

導入檔案

↓ 下載模板數據

● 導入成功	2
● 導入失敗	0
導入總共	2

2

<input checked="" type="checkbox"/>	表格行數	客戶訂單號	校驗結果
<input checked="" type="checkbox"/>	2		成功
<input checked="" type="checkbox"/>	3		成功

(2) 選擇需要提交的訂單

我同意《順豐運單條款和條件》

(3) 點擊同意條款後提交訂單

(4) 選擇訂單

寄快遞批量下單模板 (14).xlsx

導入檔案

↓ 下載模板數據

● 導入成功 2

● 導入失敗 0

導入總共 2

提交訂單成功 ●

<input checked="" type="checkbox"/>	表格行數	客戶訂單號	操作
<input checked="" type="checkbox"/>	2	HK_ACSP_CC1763468604285878272	<input type="button" value="打印"/> <input type="button" value="取消"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	3	HK_ACSP_CC1763468605074407424	<input type="button" value="打印"/> <input type="button" value="取消"/>

● 導入成功

● 導入失敗

5

(5) 批量打印或打印指定訂單

四

寄快遞 – 批量下單

第五步：打印電子運單以完成寄件



(4) 選擇適用的列印模版

(5) 點擊列印面單



(6) 打印後貼在包裹上等候工作人員收件, 或自行到網點寄件

四

寄國際

月結服務平台只適用於寄香港/澳門/內地流向，如需寄國際流向，可點選“寄國際”，系統會跳轉到國際下單平台(IUOP)，然後可以透過IUOP下單。



留意事項

- 1) 客戶經過月結後台進入IUOP是沒有密碼設定, 如果客戶想單獨使用IUOP:
 - 1) 在IUOP我的資料-賬號安全-修改密碼
 - 2) 需要在IUOP首頁先用 "forget password"來建立自己IUOP的密碼
- 2) 客戶經過月結後台進入IUOP後的頁面是可以直接下“快遞服務”的產品無須登陸註冊。如果客戶需要用其他國際的產品, 需要在IUOP上補充相應的信息並申請開通。開通後的產品/服務和補充的信息只會維護在IUOP。IUOP的帳戶配置和月結配置獨立分開



五

對賬單

對賬單功能包括賬單、獲取收據、未出帳單及代收貨款 (只限開通代收貨款服務之客人)四大功能

SF EXPRESS 順豐速運 | 月結服務平台



管理員



寄快遞



查快遞



賬單

賬單

獲取收據

未出帳單

代收貨款



月結設置



物料申請

賬單

2024.01.01 - 2024.01.31

本期賬單：

HK\$ 25.00 | 已支付

下載賬單

打印賬單

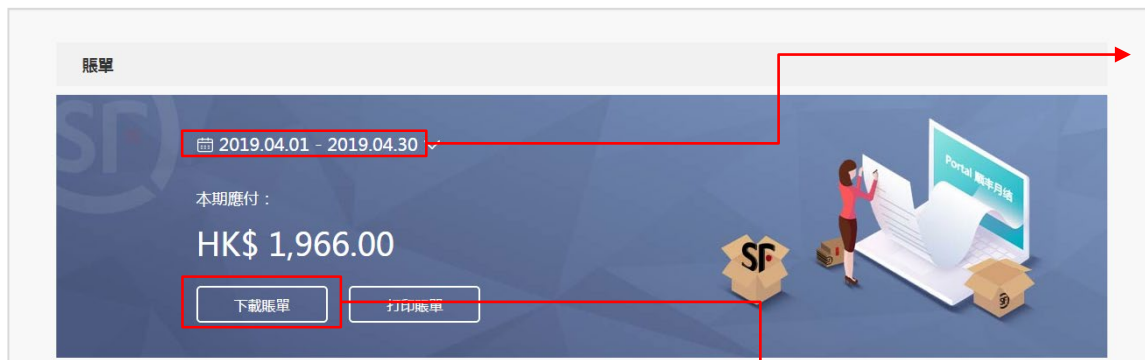


五

對賬單

選擇賬期及獲取賬單：可選擇對應賬期查看賬單，系統支援下載及列印賬單

選擇賬期



選擇帳期：

2019.04.01 - 2019.04.30

2019.03.01 - 2019.03.31

選擇賬期後，頁面
跳轉至該賬期

下載賬單類型：



五

對賬單

可輸入歷史運單號獲取電子存根，支援批量下載及列印

輸入或貼上運單號後系統將會自動過濾重複或無效單號。每次支援500張運單獲取

收據樣式可選擇 單張/頁 或 2張/4張/6張頁 進行下載列印，樣式見下：

獲取存根

輸入待獲取的運單號：目前支持90天內存根獲取 🗑️ 清空

手動輸入或粘貼運單號，系統會自動過濾重複運單，每次支持500張運單獲取

⚠️ 排版提醒： 這裡自動排版模式快速單

存根樣式預覽



單張存根/頁



兩張存根/頁



四張存根/頁



六張存根/頁

03774888888		目的地: 755
寄件方: 顺丰速运 主单: 138****9999 广东省深圳市福田区新洲11街136号万基商务大厦		
收件方: 顺丰速运 陈丽: 139****8888 广东省深圳市南山区软件产业基地		
托寄物: 文件 数量: 1	运费: 12.00元 附加费用: 无	费用合计: 12.00元
商品超量: 顺丰次日	件数: 1	
付款方式: 寄付月结	计费重量: 1	
收派员: 946249	收件时间: 2018/3/19 13:44:10	

確認打印

確認下載

五

對賬單

您亦可自行創建賬期進行賬單查看及下載，提前知悉月結帳號下的運費詳情

未出帳數據

日期:

提示：僅提供您未出帳單數據，不包含折扣及理賠等。

已創建生成數據 請點擊刷新查看數據最新狀態

日期	狀態	操作
2019.04.01-2019.04.25	完成	下載數據

選擇需要創建的賬單週期

未出帳數據

日期:

提示：僅提供您未出帳單數據，不包含折扣及理賠等。

已創建生成數據 請點擊刷新查看數據最新狀態

日期	狀態	操作
2019.04.01-2019.04.25	完成	下載數據
2019.05.01-2019.05.14	處理中	

刷新後生建立選定日期的賬單

未出帳數據

日期:

提示：僅提供您未出帳單數據，不包含折扣及理賠等。

已創建生成數據 請點擊刷新查看數據最新狀態

日期	狀態	操作
2019.04.01-2019.04.25	完成	下載數據
2019.05.01-2019.05.14	完成	下載數據

六

月結設置——帳號管理

管理員可在帳號管理頁面管理當前的所有用戶

帳號: 角色:

序號	名稱	帳號	角色	部門	創建時間	操作
1			管理員	无	2024-02-02 10:43:16	<input type="button" value=""/>
2			管理員	无	2023-03-22 16:11:58	<input type="button" value=""/>

共 2 項 < 1 > 前往 1 頁

- ✓ 支援單個或批量新增普通用戶
- ✓ 支援新增管理員（最多5位）
- ✓ 支援設置管理員為普通用戶/客服
- ✓ 支援設置普通用戶/客服為管理員

六

月結設置——帳號審核

管理員可審核其他用戶對該月結帳號的綁定申請。審核通過後，該用戶可以使用該月結帳號寄件、收到附件及查件等

管理員

寄快遞

查快遞

賬單

月結設置

帳號管理

帳號審核

安全設置

資料維護

物料申請

寄行李

查詢: 帳號: 查詢

序號	名稱	帳號	申請時間	審核
1			07-21 13:02:10	拒絕 同意

共 1 項 10 項/頁 < 1 > 前往 1 頁

月結帳號未開通密碼校驗時，綁定月結帳號後需要管理員在此頁面審核。

六

月結設置——安全設置

管理員可開啟 / 關閉月結帳號的安全校驗功能，包括密碼校驗及許可權名單校驗

安全設置

密碼設置： 是 否

提示：密碼開啟後，所有人會綁定該月結帳號。每次使用該月結帳號下單都會進行密碼驗證，帳號安全更有保障~

開啟後可設置安全密碼，新使用者註冊時綁定該月結賬號需輸入安全密碼才可登錄

安全設置

密碼設置： 是 否

提示：開啟後，首次綁定月結賬號時需提供密碼方可登入

密碼設置：

儲存

七

其他-貨品出庫

功能有待開發



順豐速運

月結服務平台

寄快遞

查快遞

對賬單

月結設置

貨品出庫

繁體中文

切換月結賬號

85

SZ1

管理員

上傳出庫表格

查看上傳記錄



抱歉，您所訪問的頁面已不存在！

八

物料申請

選擇物料申請功能：從主導覽列選擇「物料申請」，點擊右上角的「登錄」後再選擇月結號

物料申請平台

繁體中文 註冊 登錄

1 物料申請

2

月結賬號:

3

- 852
- 852
- 852

4 確認

八

物料申請

功能介紹：物料申請平台可進行物料「下單」，亦可於「訂單查詢」位置查找過往三個月的物料訂單資訊；



八

物料申請 – 下單

第一步：填寫接收物料的收方信息；

物料下單

收 收方信息 標*為必須填；如需要儲存常用地址，請於地址簿內進行新增

*姓名：
kc

*區域 *電話號碼：
852 556

*城市/區域：
新界 / 屯門區 / 屯門

*詳細地址：
N室

[使用地址簿](#)

如需要儲存收方信息，
或設定常用地址，
可使用地址簿功能；

八

物料申請 – 下單

第二步：根據需求選擇型號及申請數量；

外包裝物料：
如順豐紙箱、順豐速遞袋、
順豐文件封

運單物料：
如掃碼運單

根據寄件需求選擇申請數量
(按倍數，如倍數為“10”，
即需要10、20、30個申請)

註：請按寄件需求提交物料申請
配額為每月初步定額，如因寄件量增加而導致申請超出配額，
客戶可以提出超額申請（一個工作天審批）；
客戶可以於“物料申請-訂單查詢”查閱該申請的審批狀態；

外包裝物料							數量 (以倍數填寫)	金額
類型	型號	尺寸	價格 / 個	單位	倍數			
	F2號	30x20x15cm	\$ 4	個	10	- 0 +	\$ 4	
	F2S號	20x20x15cm	\$ 4	個	10	- 0 +	\$ 4	
	F3號	30x25x20cm	\$ 8	個	10	- 0 +	\$ 8	
	F4號	40x30x20cm	\$ 8	個	10	- 0 +	\$ 8	
	F5號	40x30x30cm	\$ 12	個	10	- 0 +	\$ 12	
順豐紙箱	F6號	70x40x32cm	\$ 20	個	10	- 0 +	\$ 20	
	F6S號	60x40x30cm	\$ 20	個	10	- 0 +	\$ 20	
運單物料							數量 (以倍數填寫)	金額
類型	型號	尺寸	價格 / 個	單位	倍數			
	掃碼運單	-	-	張	10	- 0 +	-	
	順豐運單							
小計:							0	\$ 0
總計:							0	\$ 0

八

物料申請 – 下單

第三步：確認申請總數，立即下單；

小計：	10	\$ 0
總計：	10	\$ 0

我同意《順豐運單條款和條件》

立即下單

有關順豐包裝物料及物料配送服務的詳情，請 [按此](#) 參閱順豐速運官網。

確認物料申請總數

同意運單條款

立即下單

提示

確認要下單？

取消 **確認**

提示

訂單編號：**MC2023042700006-1**

成功提交訂單！

確認

八

物料申請 – 下單

最近兩次訂單資料：可以查詢近兩次訂單及複製前訂單資料再下單；

最近兩次訂單資料							
訂單編號	下單日期	訂單狀態	訂單確認日期	收件人	電話號碼	運單號	
MC2023042700003-1	27-04-2023 10:28	新訂單	27-04-2023 10:28	ko	852- 556		複製訂單
MC2023042700002-6	27-04-2023 10:27	審批中	未確認	kc	852- 558		複製訂單

如收件資料及所需物料
與前訂單一致或類同，
可以點擊「複製訂單」
進行快速下單；

點擊訂單編號，
可查看該訂單收件資料
及訂單資料

收件資料 訂單資料

訂單編號 MC2023042000004-1

姓名: te
電話: 852-912
地址: 123
訂單狀態: 新訂單

收件資料 訂單資料

訂單編號: MC2023031300024-1

文件封	文件封	10	\$10
-----	-----	----	------

物料下單

收方信息 *標*為必填項；如需要儲存常用地址，請於地址簿內進行新增

*姓名: kc ☰ 使用地址簿

*區域: 852 *電話號碼: 556

*城市/區域: 新界 / 屯門區 / 屯門

*詳細地址: N室

八

物料申請 – 訂單查詢

訂單查詢：可查詢該帳號於近三個月的物料訂單資料；

訂單查詢

訂單狀態

全部



下單日期：



03/27/2023

到



04/27/2023

查詢

重置

訂單編號	下單日期	訂單狀態	訂單確認日期	收件人	電話號碼	運單號	
MC2023042700006-1	27-04-2023 14:01	新訂單	27-04-2023 14:01	kc	852- 556		複製訂單 取消訂單
MC2023042700003-1	27-04-2023 10:28	已取消	27-04-2023 10:28	ko	852- 556		複製訂單 取消訂單

Q1: 如何新增月結帳號綁定呢?

答: 您在使用帳戶密碼登錄時, 可在「月結帳號選擇頁」輸入新的月結帳號進行綁定, 或登錄後在「個人設置—月結資訊」頁面新增月結帳號進行綁定。

SF EXPRESS 順豐速運 | 月結服務平台

選擇月結賬號

月結賬號:

8526732994

確認

+ 新增月結賬號

SF EXPRESS 順豐速運 | 月結服務平台

寄快遞 查快遞 對賬單 月結設置 貨品出庫

繁體中文 | 切換月結賬號 | 8526732994 | 管理員

個人設置

登出

個人設置

月結信息

密碼修改

當前賬號 已綁定月結賬號

8526732994 32個

+ 新增

序號	月結賬號	綁定時間	所屬	操作
1	8526732994	2020-04-01 17:23:42	香港-順豐速運	解除綁定
2	75111166	2021-10-29 18:33:59	順豐-順豐有限公司	解除綁定
3	76000066	2021-10-22 14:46:08	順豐-順豐有限公司	解除綁定
4	75000000	2021-10-20 14:30:50	順豐-順豐有限公司	解除綁定
5	75501137	2021-09-03 18:32:32	順豐-順豐有限公司	解除綁定

Q2：為什麼月結管家香港版不支持掃碼登入？

答：掃碼登錄在月結管家香港版暫未開放。

Q3：之前已驗證過月結帳號密碼，為什麼登入 / 切換月結帳號時還需驗證？

答：為保障資訊安全，當管理員修改月結帳號密碼後，普通使用者需再次校驗月結帳號密碼，已確保有許可權使用該月結帳號。

Q4：為什麼不能申請綁定月結帳號？

答：（1）為保障資訊安全，平臺限制每個用戶最多可綁定50個月結帳號；

（2）請核實該月結帳號是否已被注銷

九

常見問題

管理員認證

Q1: 普通用戶郵箱認證管理員時如何修改郵箱?

答: 普通用戶在申請郵箱認證管理員時, 可通過以下形式修改賬單接收郵箱:

若賬單接收郵箱**不可**發送郵件, 則需下載並填寫賬單接收郵箱開通申請表

郵箱驗證碼認證

請登入以下賬單接收郵箱接收驗證碼

cheng.ts***@sf-express.com

請輸入驗證碼 獲取驗證碼

修改郵箱? [申請收賬單郵箱?](#)

溫馨提示: 驗證碼當天輸入均有效, 如果您未能收取郵箱驗證碼, 請查看郵件是否被過濾到垃圾郵箱。

下一步

下載“月結客戶資料修改表格”

↓ 資料修改表格

Q2：認證管理員裡時，郵箱一直收不到驗證碼怎麼辦？

答：點擊輸入驗證碼頁面上的「獲取不到驗證碼」，按照提示發給專人協助獲取驗證碼即可。

Q3：認證管理員裡時，收到的驗證碼是當天都有效的嗎？

答：是的，只要當天獲取後，任何一個時間段（當天晚上12點前）輸入都有效。

Q4：認證管理員時，驗證碼輸錯超過次數怎麼辦？

答：您可以更換一個手機號碼登入再獲取驗證碼，或者等二天再申請。

Q5：認證管理員時，郵箱不正確，提示我要下載申請表？

答：是的，由於賬單接收郵箱屬於企業的敏感資訊，需要明確的企業證明順豐才能協助修改 / 開通，所以需要您下載申請表後，填寫表內相關資訊，同時加蓋公司印章，等收派員上門收件的時候帶回至順豐財務幫忙修改；如果您找不到收派員的話，可以電郵聯繫頁面上的「財務對賬專屬熱線」尋找幫助。

Q6: 認證管理員的時候，展示的郵箱我不認識怎麼辦？

答：遇上述情況，您可進行以下操作：

- (1) 確認所登入的月結帳號是否正確，月結帳號資訊可在「個人設置一月結資訊」頁面查看，如果不正確請退出並重新登入；
- (2) 如果月結帳號登入沒有問題，此郵箱屬於當前順豐會發送月結賬單的指定郵箱，請 貴公司聯繫相關人員獲取。

Q7: 註冊時提示我密碼校驗錯誤已經超過5次，帳號被鎖住怎麼辦？

答：遇上述情況，您可進行以下操作：

點擊忘記密碼，修改密碼後重新登錄即可解鎖。

Q1：快遞查詢的範圍是？

答：可查詢綁定月結卡號下寄件日期為當前日期算起的前三個月的全部快件資訊，例如7月9日可以查詢寄件日期為4月9日至7月9月的快件資訊。

Q2：在哪裡可以查看路由動態、電子收據及簽收底圖？

答：在「查快遞」頁面的清單中點擊運單號即可查看相應單號的路由動態、電子收據及簽收底圖資訊。

註：為保障資訊安全，管理員需通過郵箱安全認證才能查看所有快件的路由動態、電子收據及簽收底圖等資訊

Q3：在查快遞功能中，可以查詢自己的快件還是公司月結帳號所有快件？

答：管理員用戶可以看到月結帳號所有寄件和收件記錄；而普通用戶則可以通過查件設置，“關聯號碼”的綁定來查看寄/收件人聯絡號碼相同的運單資料

Q1：普通用戶如何設定關聯號碼？

答：在月結設置→查件設置內輸入寄件人/收件人的手機或者座機號碼。留意填寫的樣式(區號-寄件/收件人號碼)要跟足,否則會影響查詢的效果。正常下單頁面則無須填寫區號。設置成功後,普通用戶可以在“待攬收”查到對應是這個寄件/收件人號碼的訂單

(SF) EXPRESS 順豐速運 | 月結服務平台 寄快遞 查快遞 對賬單 月結設置

帳號管理
查件設置

查件設置

設置查件關聯號碼

查件號碼：

座機及港澳號碼請與寄件時保持一致，按“區號-號碼”格式輸入，如“010-12345678”

驗證碼：

提示：綁定後可查詢該號碼寄出/收到運單，可在全部快遞和待攬收查詢更多資訊

設定關聯號碼

➤ 手機號碼設置

1. 輸入“區號-手機號碼” (例如:852-61111111), 點選 “獲取驗證碼”
2. 對應手機會收到SMS信息, 內有驗證碼
3. 返回月結平台, 輸入驗證碼, 按 “保存”

查件設置

設置查件關聯號碼

查件號碼:

座機及港澳號碼請與寄件時保持一致, 按“區號-號碼”格式輸入, 如“010-12345678”

驗證碼:

[獲取驗證碼](#)

提示: 綁定後可查詢該號碼寄出運單, 可在全部快遞和待攬收查詢更多信息

[保存](#)

[取消](#)



查件設置

設置查件關聯號碼

查件號碼:

座機及港澳號碼請與寄件時保持一致, 按“區號-號碼”格式輸入, 如“010-12345678”

驗證碼:

提示: 綁定後可查詢該號碼寄出運單, 可在全部快遞和待攬收查詢更多信息

[保存](#)

[取消](#)

設定關聯號碼

➤ 座機號碼設置

1. 輸入“區號-手機號碼” (例如:852-61111111), 點選“保存”

查件設置

設置查件關聯號碼

查件號碼:

座機及港澳號碼請與寄件時保持一致，按“區號-號碼”格式輸入，如“010-12345678”

提示：綁定後可查詢該號碼寄出運單，可在全部快遞和待攜收查詢更多信息

保存

➤ 查件設置 – 修改/解綁

點選“修改”可以更新關聯號碼

點選“刪除”可以解綁關聯號碼

查件設置

設置查件關聯號碼

查件號碼: 852*****815 [刪除](#)

提示：綁定後可查詢該號碼寄出運單，可在全部快遞和待攜收查詢更多信息

修改

Q1：怎樣能提前瞭解這個月是否能夠達到折扣的標準？

答：可以在「未出賬數據」頁面中查看本賬期開始日期到當天的件數及金額總數進行估算。

Q2：賬單的獲取途徑？

答：在月結服務平臺「對賬單—賬單」頁面選擇對應賬期後即可下載或列印該期賬單。

Q3：如何獲取電子收據？

答：可以在月結服務平臺「獲取存根」頁面按照需求輸入90天內運單號碼獲取，支援單張列印/2張/4張/6張同時列印，一次最多可輸入100個運單號。

Q1：月結平台新增了客戶自助申請功能，是否不可以再致電客服進行申請？

答：客戶仍可致電順豐客服熱線進行申請，而月結平台的物料申請功能可讓客戶體驗到線上自助申請功能。

Q2：甚麼是物料配額？

答：物料配額由外包装（包括紙箱、膠袋及文件封）及運單組成；配額會根據客戶歷史寄件每季作評估及變更。

Q3：如當月申請已用盡配額，是不是不可以再進行物料申請？

答：客戶可以提出超額申請，超額申請需要一個工作天審批；客戶可以登入月結平台並在"物料申請-訂單查詢"功能，查閱該申請的審批狀態。

Q4: 物料配送範圍?

答: 香港及澳門範圍內。

Q5: 物料申請數量填寫有甚麼要求?

答: 每款物料必須依照倍數申請, 如倍數為“10”, 即等於該物料申請數量應為10、20、30個。



網址: <https://v.sf-express.com/>

建議使用 IE11及以上版本瀏覽器或Chrome瀏覽器打開

如有任何查詢，請致電 (852) 2730 0273 (香港) 或 (853) 2873 7373 (澳門) 與我們的客戶服務代表聯絡。